

Simplified Approval Process Concept Note

Titre du projet/programme : _____

Pays : _____

Autorité(s) nationale(s)
désignée(s) (NDA) : _____

Entités d'exécution : _____

Entité(s) accréditée(s) (AE) : _____

Date de la première
soumission/numéro de
version : [JJ-MM-AAAA] [V.0]

Date de la soumission
actuelle/numéro de version : [JJ-MM-AAAA] [V.0]



**GREEN
CLIMATE
FUND**

Veuillez envoyer le formulaire rempli à sap@gcfund.org,
en respectant la règle de dénomination de documents suivante dans la ligne objet et le nom de fichier :
« **CN-[Entité accréditée ou Pays]-YYYYMMDD** »

A. Informations sur le projet/programme (max. 1 page)			
A.1. Projet ou programme	<input type="checkbox"/> Projet <input type="checkbox"/> Programme	A.2. Secteur public ou privé	<input type="checkbox"/> Secteur public <input type="checkbox"/> Secteur privé
A.3. Indiquer les domaines de résultats du projet/programme	<p><u>Atténuation</u> : Réduction des émissions à partir de :</p> <input type="checkbox"/> Accès à l'énergie et production d'électricité <input type="checkbox"/> Transport à faibles émissions <input type="checkbox"/> Bâtiments, villes et industries et appareils électroménagers <input type="checkbox"/> Sylviculture et occupation des sols <p><u>Adaptation</u> : Résilience accrue pour :</p> <input type="checkbox"/> Personnes et communautés les plus vulnérables <input type="checkbox"/> Santé & bien-être et sécurité alimentaire et hydrique <input type="checkbox"/> Infrastructures et environnement bâti <input type="checkbox"/> Écosystèmes et services écosystémiques		
A.4. Estimation de l'impact de l'atténuation (tCO₂eq sur la durée de vie)		A.5. Impact estimé de l'adaptation (nombre de bénéficiaires directs et % de la population)	
A.6. Coût total indicatif du projet (FVC + cofinancement)	Montant : USD _____	A.7. Financement FVC indicatif demandé (max 10M)	Montant : USD _____
A.8. Cochez le type d'instrument financier demandé pour le financement FVC.	<input type="checkbox"/> Subvention <input type="checkbox"/> Prêt <input type="checkbox"/> Garantie Autre : préciser _____		
A.9. Durée estimée du projet/programme :	a) période de décaissement : b) période de remboursement, le cas échéant :	A.10. Estimation de la durée de vie du projet/programme	Il s'agit de la période totale pendant laquelle l'investissement est effectif.
A.11. Un financement du PPF (Project Preparation Facility) est-il nécessaire ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	A.12. Confirmer que la catégorie ESS globale va de minimum à aucun risque¹	<input type="checkbox"/> C ou I-3
A.13. Expliquer la logique derrière la catégorisation ESS (100 mots)			
A.14. La note conceptuelle a-t-il été partagé avec l'Autorité nationale désignée ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	A.15. Confidentialité²	<input type="checkbox"/> Confidentiel <input type="checkbox"/> Non confidentiel
A.16. Justification du projet/programme, objectifs et approche du programme/projet (100 mots maximum)	Résumé succinct de l'énoncé du problème et du raisonnement climatique, de l'objectif et de l'approche choisie pour sa mise en œuvre, en incluant l'entité ou les entités chargées de l'exécution et les autres partenaires de mise en œuvre, notamment ceux qui mettront en œuvre les mesures visant à gérer les risques environnementaux et sociaux.		
B. Détails du projet/programme (max. 3 pages)			
B.1. Contexte et référence (max. 1 page)			
<p><i>Décrire, au besoin, les vulnérabilités et les impacts climatiques, le profil des émissions de GES et les besoins d'atténuation et d'adaptation auxquels l'intervention prospective est censée répondre.</i></p> <p><i>Indiquer comment le projet s'inscrit dans le cadre des priorités, plans d'action et programmes nationaux du pays et décrire la pleine appropriation du concept par le pays.</i></p>			

¹ Se reporter aux lignes directrices SAP ESS.

² Les notes conceptuelles (ou leurs sections) qui ne sont pas considérées comme confidentielles peuvent être publiées conformément à la Politique de divulgation de l'information ([Decision B.12/35](#) et à l'examen du processus d'approbation initiale des projets ([Decision B.17/18](#)).

Décrire les principales causes profondes et les principaux obstacles (sociaux, sexospécifiques, fiscaux, réglementaires, technologiques, financiers, écologiques, institutionnels, etc. à surmonter. Le cas échéant, décrire les principales caractéristiques et dynamiques du secteur ou du marché.

B.2. Description du projet/programme (max. 1 page)

Décrire l'ensemble des composantes et activités prévues pour éliminer les obstacles susmentionnés qui mèneront aux résultats escomptés.

Expliquer pourquoi ce projet ou programme est prêt à être mis à l'échelle et a le potentiel de transformation nécessaire. A-t-il été piloté dans le pays ou la région ? Les interventions proposées sont-elles bien documentées en termes de coûts et d'avantages ?

Décrire en quoi l'entité ou les entités accréditée(s) sont bien placées pour entreprendre les activités prévues et quelles seront les modalités de mise en œuvre avec l'entité ou les entités d'exécution et les partenaires de mise en œuvre.

Donner un bref aperçu des principaux risques financiers et opérationnels et les mesures d'atténuation identifiées.

B.3. Résultats attendus du projet alignés sur les critères d'investissement du FVC (max. 1 page)

Décrire et fournir une estimation des impacts attendus en fonction des critères d'investissement du FVC : potentiel d'impact, changement de paradigme, développement durable, besoins des bénéficiaires, appropriation nationale, efficacité et efficacité.

C. Financement indicatif/Informations sur les coûts (max. 2 pages)

C.1. Financement par composantes (½ page max.)

Fournir une estimation du coût total par composante et ventiler par source de financement.

Composante	Coût indicatif (USD)	Financement FVC		Co-financement		
		Montant (USD)	Instrument financier	Montant (USD)	Instrument financier	Nom des institutions
Coût total indicatif (USD)						

Pour la proposition du secteur privé, fournir un aperçu (schéma) de la structure de financement proposée.

C.2. Justification de la participation du FVC (max. 1/2 page)

Expliquer pourquoi le projet/programme nécessite un financement du FVC, c'est-à-dire pourquoi il n'est pas financé par le secteur public et/ou privé du pays.

C.3. Durabilité et reproductibilité du projet (stratégie de sortie) (max. 1/2 page)

Expliquer comment la durabilité du projet/programme sera garantie à long terme et comment cette durabilité sera suivie, une fois que le projet/programme aura été mis en œuvre avec l'appui du FVC et d'autres sources.

Pour les instruments autres que les subventions, expliquer comment le capital investi sera remboursé et sur quelle durée.

C.4 Engagement des parties prenantes dans le projet ou programme (max. ½ page)

Décrire comment l'Autorité nationale désignée, l'Entité accréditée et l'Entité d'exécution et/ou d'autres parties prenantes du pays se sont engagés jusqu'à présent et quel autre engagement sera entrepris lorsque le concept sera transformé en proposition de financement.

C.5 Plans et rapports de suivi & évaluation (max. ¼ page)

Expliquer comment le S&E sera mené dans le cadre du projet ou programme (suivi régulier et simultané, évaluations à mi-parcours et finales et rapports annuels).

D. Annexes

- Liste de contrôle de l'examen environnemental et social préalable (ESS) (Annexe 1)
- Carte indiquant l'emplacement du projet/programme (le cas échéant)
- Rapport d'évaluation du projet précédent (le cas échéant)

Annexe 1 : Liste de contrôle de l'examen environnemental et social préalable

Partie A : Facteurs de risque

Les questions décrivent les « facteurs de risque » des activités qui nécessiteraient des évaluations et des informations supplémentaires. Toute réponse « Oui » à ces questions rendra la proposition non éligible au système pilote du processus d'approbation simplifié. Les propositions comportant l'un ou l'autre des facteurs de risque peuvent être examinées dans le cadre du processus normal d'approbation des projets.

Critères d'exclusion	OUI	NON
Les activités concernent-elles des installations connexes et nécessiteront-elles une diligence raisonnable supplémentaire de ces installations connexes ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités auront-elles des répercussions transfrontalières, y compris celles qui nécessiteraient plus de diligence raisonnable et une notification aux États riverains en aval ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités auront-elles une incidence négative sur les conditions de travail, la santé et la sécurité des travailleurs ou emploieront-elles potentiellement des catégories vulnérables de travailleurs (exploitation des femmes et des enfants notamment) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités risquent-elles de produire des déchets dangereux et des polluants (y compris des pesticides) et de contaminer les terres et nécessiteraient-elles donc des études plus poussées sur la gestion, la réduction, le contrôle et la conformité aux normes nationales et internationales de qualité environnementale applicables ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités comprendront-elles la construction, l'entretien et la remise en état d'infrastructures essentielles (comme des barrages, des réservoirs d'eau, des infrastructures côtières et riveraines) qui nécessiteraient une évaluation technique et des études de sécurité supplémentaires ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités proposées entraîneront-elles potentiellement la réinstallation et l'expropriation, l'acquisition de terres et le déplacement économique de personnes et de communautés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités se dérouleront-elles dans des aires protégées et des zones d'importance écologique, y compris des habitats essentiels, des zones clés de biodiversité et des sites de conservation internationalement reconnus ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités auront-elles des répercussions sur des peuples autochtones qui nécessiteraient une plus grande diligence raisonnable, le consentement préalable, libre et éclairé (CPLE) et la documentation de plans de développement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités se dérouleront-elles dans des zones d'intérêt archéologique (préhistorique), paléontologique, historique, culturel, artistique et religieux ou contenant des éléments considérés comme patrimoine culturel essentiel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partie B : Risques et impacts environnementaux et sociaux spécifiques

Évaluation et gestion des risques et des impacts environnementaux et sociaux	OUI	NON	À déterminer
L'AE a-t-elle fourni la catégorie de risque E&S du projet dans la note conceptuelle ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'AE a-t-elle fourni la justification de la catégorisation du projet dans les sections pertinentes de la note conceptuelle ou de la proposition de financement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Y a-t-il des exigences supplémentaires pour le pays ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'identification des risques et des impacts est-elle fondée sur des informations récentes ou à jour ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Travail et conditions de travail	OUI	NON	À déterminer
Les activités proposées sont-elles susceptibles d'avoir des répercussions sur les conditions de travail, notamment les clauses d'emploi, l'organisation des travailleurs, la non-discrimination, l'égalité des chances, le travail des enfants et le travail forcé des travailleurs directs, contractuels et tiers ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités proposées poseront-elles des risques pour la santé et la sécurité sur le lieu de travail des travailleurs, y compris les travailleurs de la chaîne d'approvisionnement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Efficacité des ressources et prévention de la pollution	OUI	NON	À déterminer
Les activités vont-elles générer (1) des émissions dans l'air, (2) des rejets dans l'eau, (3) des émissions de gaz à effet de serre (GES) liées aux activités et (5) des déchets ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités vont-elles utiliser des ressources naturelles, y compris l'eau et l'énergie ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faudra-t-il élaborer des mesures détaillées pour réduire la pollution et promouvoir l'utilisation durable des ressources ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Santé, sûreté, sécurité et protection de la communauté	OUI	NON	À déterminer
Les activités entraîneront-elles potentiellement des risques et des répercussions sur la santé et la sécurité des communautés touchées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faudra-t-il un plan de préparation et d'intervention en cas d'urgence qui précise également comment les communautés touchées seront soutenues en cas d'urgence ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les mesures de sécurité et les conflits potentiels sur le site du projet présenteront-ils des risques pour les travailleurs et la communauté touchée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acquisition de terres et réinstallation involontaire	OUI	NON	À déterminer
Les activités sont-elles susceptibles d'impliquer des transactions volontaires dans des conditions d'achat et de vente consentantes et celles-ci ont-elles été correctement communiquées et consultées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conservation de la biodiversité et gestion durable des ressources naturelles vivantes	OUI	NON	À déterminer
Les activités sont-elles susceptibles d'introduire des espèces végétales et animales exotiques envahissantes affectant la biodiversité de la zone ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les activités auront-elles des impacts potentiels sur les services écosystémiques, notamment la production de ressources naturelles vivantes, ou dépendront-elles de ces services ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Peuples autochtones	OUI	NON	À déterminer
Les activités sont-elles susceptibles d'avoir des impacts indirects sur les peuples autochtones ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des processus de participation continue des parties prenantes et un mécanisme de recours en cas de grief seront-ils intégrés aux plans de gestion et de mise en œuvre ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patrimoine culturel	OUI	NON	À déterminer
L'activité permettra-t-elle un accès continu aux sites et aux biens du patrimoine culturel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Faudra-t-il préparer une procédure en cas de découverte de biens du patrimoine culturel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Signature d'approbation : Préciser le nom de la personne responsable de l'examen environnemental et social préalable et de toute autre approbation requise dans le système de gestion de l'entité accréditée.